



T.C. Sağlık Bakanlığı
Türkiye Kamu
Hastaneleri Kurumu

VERİMLİLİK YERİNDE DEĞERLENDİRME

Gözetici Kullanıcı Kılavuzu

Rev.:

1.0

İçindekiler

1	YERİNDE DEĞERLENDİRME SİSTEMİ	2
1.1	GENEL BİLGİLER	2
1.1.1	Sisteme Giriş	2
1.1.2	Ana Sayfa	3
1.2	DEĞERLENDİRME İŞLEMLERİ	4
1.2.1	Görevlendirmeleriniz.....	4




1 YERİNDE DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

1.1 GENEL BİLGİLER

1.1.1 Sisteme Giriş

Yerinde Değerlendirme sistemine <https://izleme.saglik.gov.tr> adresinden Yerinde Değerlendirmeyi Aç butonuyla



İzleme, Ölçme ve Değerlendirme Kurum Başkan Yardımcılığı

Web Uygulamaları

EOBS(Ek Ödeme Bilgi Sistemi)
Ek Ödeme Daire Başkanlığınca yapılacak ek ödemelere ait bilgileri içeren excel formatındaki bilgilerin alındığı ve gerekli koşulları sağlanması halinde sisteme kaydedildiği uygulamadır.

[EOBS'yi Aç](#)

Yerinde Değerlendirme
Sağlık tesislerinin sistem üzerinden değişik kriterlerde değerlendirilmelerinin ve bu değerlendirme sonuçlarına göre puanlamalarının yapıldığı uygulamadır.

[Yerinde Değerlendirmeyi Aç](#)

Dinamik Excel
Kurumun farklı daire başkanlıkları tarafından belli aralıklarla sağlık tesislerinden alınan excel formatındaki bilgilerin doğrulanarak sisteme kaydedildiği uygulamadır.

[Dinamik Excel'i Aç](#)

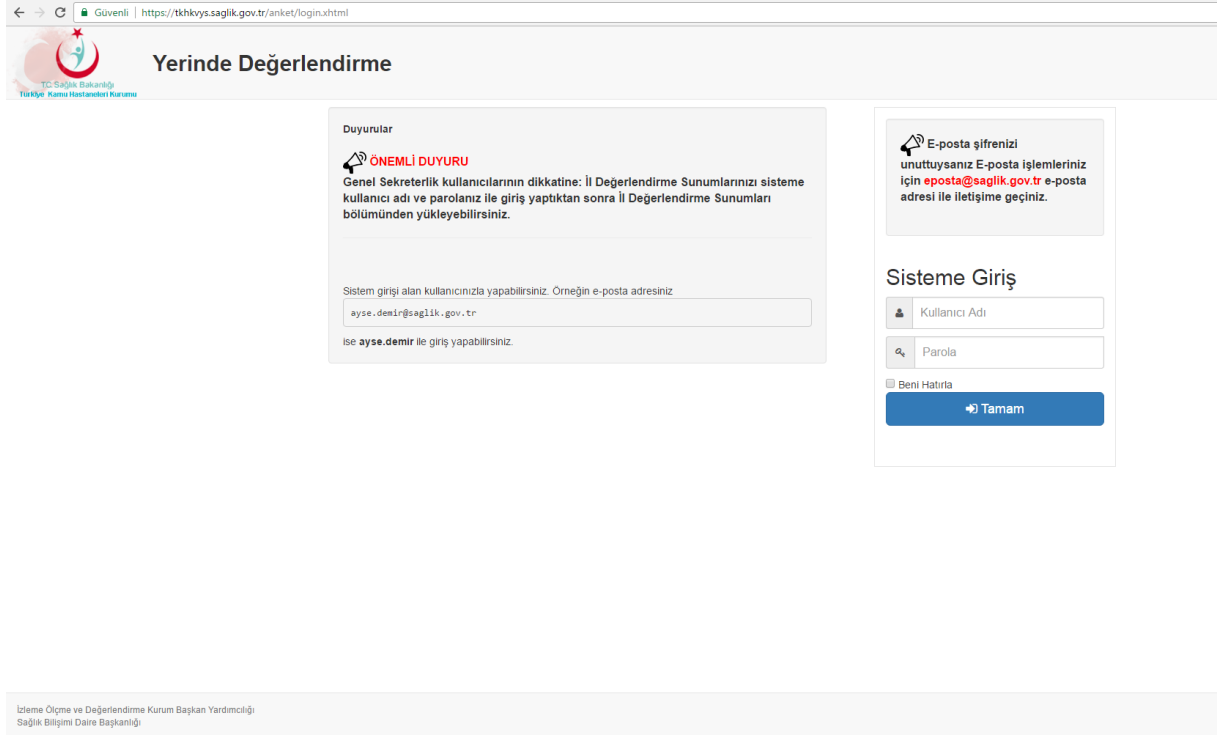
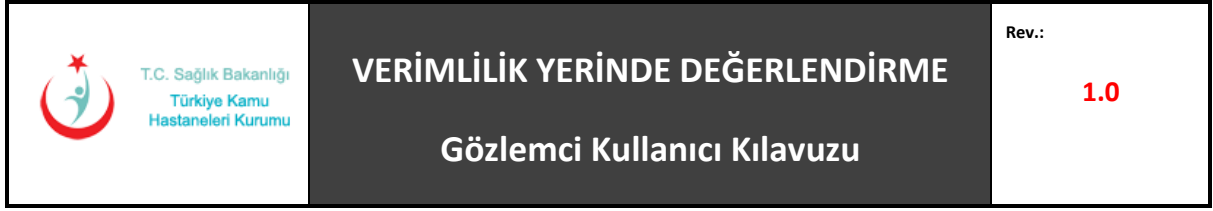
Tıbbi Cihaz Talep
Kurum tarafından her yıl yapılan merkezi alım için sağlık tesislerinin ihtiyaçlarına ait taleplerin sistem üzerinden alındığı ve bu taleplere göre planlamaların yapıldığı uygulamadır.

[Tıbbi Cihaz Talebi Aç](#)

Genel Sekreterlik ve Sağlık tesislerinizin bilgi notlarını görüntülemek için [buraya](#) tıklayın.

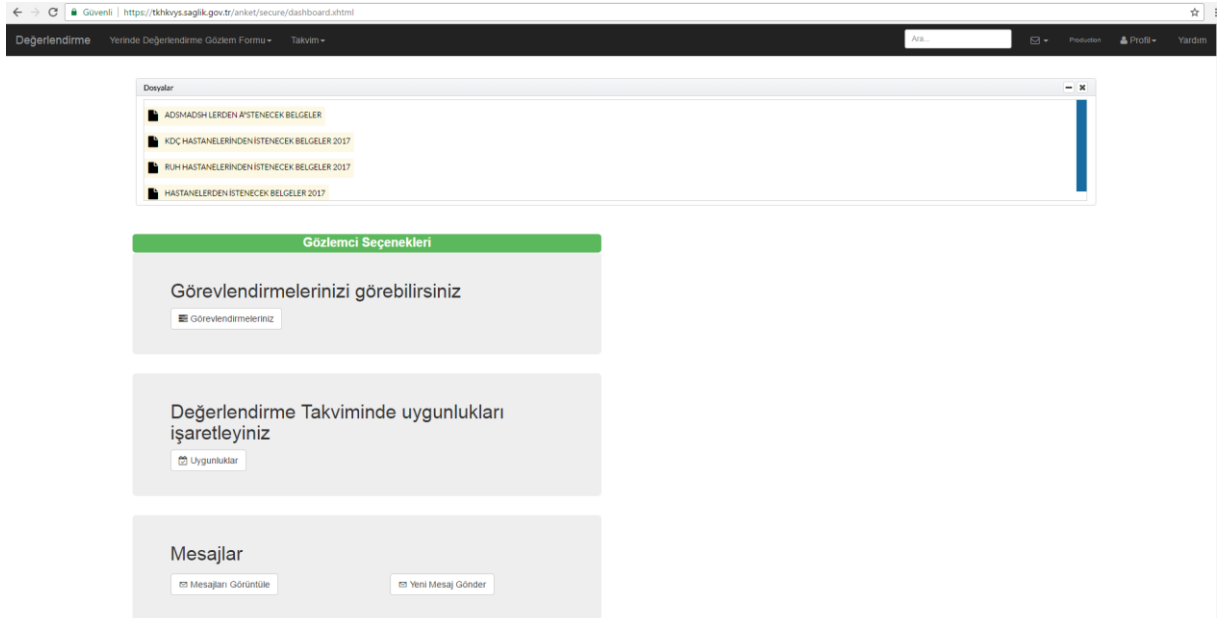
İzleme Ölçme ve Değerlendirme Kurum Başkan Yardımcılığı
Sağlık Bilişimi Daire Başkanlığı

veya <https://tkhkvys.saglik.gov.tr/anket/> adresinden erişebilirsiniz. Gelen sayfadaki Sisteme Giriş kısmında yer alan kullanıcı adı alanına saglik.gov.tr e-posta kullanıcı adı ve parola alanına saglik.gov.tr e-posta şifresi yazılarak Tamam butonuyla sisteme giriş yapılabilir.



1.1.2 Ana Sayfa

Sisteme giriş yapıldıktan sonra aşağıdaki gibi dashboard ana sayfası sayfası açılır.



Bu sayfadaki üst kısımdaki menü çubuğunda Yerinde Değerlendirme Gözlem Formu, Takvim, Profil ve Yardım menüleri yer almaktadır. Sayfanın üst kısmında değerlendirme işlemleri için değerlendirilecek hastanenin türü hangisi ise ilgili hastane türüne ait hastaneden istenilecek belgelere ait bilgileri içeren dokümanlar yer almaktadır. Sayfadaki Gözlemci seçenekleri bölümünde ise 3 ayrı bölüm yer



almaktadır, bunlar : atanmış olduğunuz görevlendirmeleri görebileceğiniz ve değerlendirme formlarını doldurabileceğiniz Görevlendirmeleriniz, görevlendirme planlaması yapılması amacıyla açılan değerlendirme takvimlerine uygunluk durumunuzu belirtebileceğiniz Uygunluklar ve verimlilik yerinde değerlendirme ile ilgili soru ve görüşlerinizi TKHK Verimlilik ve Kalite Yönetimi Daire Başkanlığı'na iletebileceğiniz Mesajlar bölümleridir.

Sistemden çıkış yapmak için profil menüsünden Çıkış menüsü kullanılır.

1.2 DEĞERLENDİRME İŞLEMLERİ

1.2.1 Görevlendirmeleriniz

Verimlilik yerinde değerlendirmesi için sistem üzerinden atanmış olduğunuz görevlendirmeleri menüden Yerinde Değerlendirme Gözlem Formu -> Görevlendirmeleriniz menüsünden veya ana sayfadaki Gözlemci Seçenekleri bölümünde yer alan Görevlendirmeleriniz butonuyla atanmış olduğunuz görevlendirmeleri görebilirsiniz.

Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Kurum Adı	Görevlendirmeler	Formlar	Modül	
18.04.2017	25.04.2017	BURSA DEVLET HASTANESİ EKİP_YONETICISI	ACIL SERVİS POLİKLİNİK HİZMETLERİ GÖRÜNTÜLEME HİZMETLERİ LABORATUVAR HİZMETLERİ SERVİS HİZMETLERİ YOĞUN BAKIM HİZMETLERİ DOĞUMHANE HİZMETLERİ AMELİYATHANE HİZMETLERİ STERİLİZASYON HİZMETLERİ GENEL DEĞERLENDİRME TEKNİK HİZMETLER ECZACILIK HİZMETLERİ MEDİKAL DEPO AYNIYAT DEPO KLİNİK MÜHÜRÇİSLİK HİZMETLERİ BİYOMEDİKAL DEPO		VER	<button>Ekip</button> <button>Mesaj</button> <button>Toplu Gör ve İşlem Yap</button> <button>Çıkış</button>

Gelen sayfada Arama Paneli kısmında atanmış olduğunuz görevlendirmeleri istenilen kriterlere göre listeleyebileceğiniz kriterler yer almaktadır. Yıl seçim listesinden listelenecek yıla ait görevlendirmelerinizi listeleyebilirsiniz. Yıl seçim listesinin yanında yer alan Tamamlananlar seçim kutusu ile geçerli gün itibarıyla bitmiş olan görevlendirmelerinizi, Devam Edenler seçim kutusu ile geçerli gün itibarıyla devam eden görevlendirmelerinizi ve Henüz Başlamayanlar seçim kutusu ile geçerli gün itibarıyla henüz başlamamış olan görevlendirmelerinizi listeleyebilirsiniz.

Atanmış olduğunuz görevlendirmelere Ekip Yöneticisi veya Değerlendirici olarak atanabilirsiniz. Bir görevde bir ekip yöneticisi ve birden fazla değerlendirici yer alabilmektedir. Yukarıdaki ekran çıktısında görüldüğü gibi ekip yöneticisi olarak atama yapılmıştır. Değerlendiriciler 4 ayrı sorumluluk sahasından birisi için değerlendirme işlemi yapılabilir, sadece bağlı oldukları ilgili sorumluluk sahasına ait soruları cevaplayarak değerlendirme işlemi yapabilirler. Bu sorumluluk sahasları : Verimlilik, Eczacılık, Biyomedikal ve Ayniyattır. Ekip yöneticileri bütün sorumluluk sahaslarına ait soruları



T.C. Sağlık Bakanlığı
Türkiye Kamu
Hastaneleri Kurumu

VERİMLİLİK YERİNDE DEĞERLENDİRME

Gözetici Kullanıcı Kılavuzu

Rev.:

1.0

cevaplandırabilmektedirler. Görülen lüzum üzerine Biyomedikal ve Ayniyat sorumluluk sahasında olan değerlendiriciler, karşılıklı olarak birbirlerinin sorumluluk sahasındaki soruları cevaplandırabilirler.

Arama Panelinin altında yer alan görevlendirme listesinde görevlendirmenin başlangıç ve bitiş tarihleri, görevlendirme yapılan sağlık tesisi Kurum Adı, görevlendirmede yapılacak değerlendirmeye ait ayrı ayrı bölümler olarak listelenen Formlar, modül alanları ve çeşitli işlemlerin yapıldığı butonlar yer almaktadır.

1.2.1.1 Değerlendirme Formları

Görevlendirme listesinde yer alan görevlendirmeye ait değerlendirme formlarını açmak ve değerlendirme işlemlerini yapmak için listedeki Formlar alanında yer alan ACİL SERVİS, POLİKLİNİK HİZMETLERİ, GÖRÜNTÜLEME HİZMETLERİ ... bölümlerinden doldurmak istediğiniz bölüme ait formu bölüm adının üzerine tıklayarak değerlendirme formunu açabilirsiniz.

Değerlendirme Yerde Değerlendirme Gözetim Formu Takvim

Yerde Değerlendirme Gözetim Formu

Genel Sekreterlik: TKHK BURSA KAMU HASTANELERİ BİRLİĞİ GENEL SEKRETERLİĞİ

Sağlık Tesisi: BURSA DEVLET HASTANESİ

Görevlendirme Başlangıç Tarihi: 18.04.2017

Görevlendirme Bitiş Tarihi: 25.04.2017

[ACİL SERVİS] Verimlilik Değerlendirme Soruları

ACİL SERVİS

AS.1 Acil servisin tescilli seviyesini gösteren Valilikten alınmış onay belgesi mevcut mu?

AS.1.1 Acil servisin tescilli seviyesini gösteren Valilikten alınmış onay belgesi sağlık tesisinde bulunmalıdır. Evet

AS.1.2 Sağlık tesisi bünyesinde birden fazla acil servis hizmet veriyorsa, her bir acil servise ait ayrı tescil belgesi bulunmalıdır. Hayır Tescil Belgeleri henüz yok.

AS.2 Acil serviste uygun otopark alanları belirlenmiş mi?

AS.2.1 Ambulans ve hasta nakil araçları için; araçların her an çıkış yapabileceği, ayrı otopark alanı belirlenmelidir. Evet

Tarihçe Geçici Kaydet

Açılan değerlendirme formu sayfasının üst kısmında değerlendirilen sağlık tesisine ait bilgiler ve görevlendirme başlangıç ve bitiş tarihleri yer almaktadır. Bu sayfanın devamında hangi bölüm görevlendirme listesinden seçilmişse ilgili bölüme ait sorular ve cevap verilebilecek alanlar yer almaktadır. Her bir soru örneğin AS.1 olarak koyu gri alanda beyaz renkli metin olarak , bu sorunun alt seçenekleri örneğin AS.1.1, AS.1.2 .. şeklinde yukarıdaki ekran çıktısında yeşil renkli alanda siyah renkli metin ve sağ tarafında soruya verilebilecek Evet, Hayır, Muaf, Kısmen cevaplarının yer aldığı seçim listesi ve cevap için açıklama alanı yer almaktadır. Her alt seçenek olan soruda mutlaka Evet ve Hayır seçenekleri yer almaktadır. Bazı sorularda Muaf veya Kısmen seçenekleri veya her ikisi birden yer almaktadır. Soruya herhangi bir cevap verilmesi zorunlu değildir, boş olarak da geçilebilir. Eğer Hayır olarak cevap verilmişse cevap seçim listesinin sağ tarafında yer alan cevap açıklaması alanında bu cevap için açıklama yazılması zorunludur.



Sayfanın sağ alt köşesinde yer alan Tarihçe butonuyla değerlendirme formu üzerinde daha önceden yapılan işlemlere ait bilgiler yer almaktadır.

Form Tarihçesi

İşlem Tarihi	İşlem Yapan Kullanıcı	İşlem Tipi	
26.04.2017 05:45:55	ayse.demir	Oluştur	İşlem Ayrıntıları
26.04.2017 05:46:24	ayse.demir	Kaydet	İşlem Ayrıntıları

Form Onay Durumları

Verimlilik	Eczacılık	Biyomedikal	Ayniyat
İşlem Yok	İşlem Yok	İşlem Yok	İşlem Yok

Kapat

Tarihçe butonunun tıklanmasıyla açılan popup pencerede forma ait tarihçe listesi ve formun ilgili sorumluluk sahası için değerlendirme onayının verilip verilmediğine dair bilgiler yer almaktadır. Tarihçe listesinde yapılan işlemin tarihi, işlemi yapan kullanıcı, işlem tipi ve işlem detaylarına ulaşılabilecek bir bağlantı yer almaktadır. İşlem tipi, eğer form ilk defa kaydediliyorsa “Oluştur”, sonraki kayıt işlemlerinde ise “Kaydet” olarak görünür. Ekip yöneticisi tarafından form değerlendirme onayına gönderildiğinde “Onaya Gönder” olarak görünür. Değerlendirme onayında onaylandığında “Onayla” olarak, tekrar değerlendirilmesi için geri gönderildiğinde “Geri Gönder” olarak ve bütün değerlendirme onayları tamamlanıp form tamamen sonlandırıldığında ise “Sonlandır” olarak görünür. Listenin en sağında yer alan İşlem Ayrıntıları bağlantısı tıklandığında aşağıdaki gibi yeni bir popup pencere açılır.



Form Tarihiçe Detayları

Soru	Eski Cevap	Eski Cevap Açıklama	Eski Cevap Geri Gönderme Nedeni	Yeni Cevap	Yeni Cevap Açıklama	Yeni Cevap Geri Gönderme Nedeni	Güncelleyen Kullanıcı
AS.1.1 Acil servisin tescilli seviyesini gösteren Valilikten alınmış onay belgesi sağlık tesisinde bulunmalıdır.	Evet			Evet			ayse.demir
AS.1.2 Sağlık tesisi bünyesinde birden fazla acil servis hizmet veriyorsa, her bir acil servise ait ayrı tescil belgesi bulunmalıdır.	Muaf			Muaf			ayse.demir
AS.2.1 Ambulans ve hasta nakil araçları için; araçların her an çıkış yapabileceği, ayrı otopark alanı belirlenmelidir.	Hayır	Otopark için yer ayrılmamış		Evet			ayse.demir
AS.2.2 Engelli otoparkı acil servisine en yakın alanda konumlandırılmalı ve otoparkın amaç dışı kullanımı engellenmelidir.	Kismen			Evet			ayse.demir
AS.2.3 Hasta ve hasta yakınları için yeterli otopark alanı ayrılmalı ve uygun ışıklandırma yapılmalıdır.	Hayır	Otopark için yer ayrılmamış		Evet			ayse.demir
AS.2.4 Otopark alanlarında kamera ile güvenlik önlemleri alınmalı ve ihtiyaç duyulan hallerde güvenlik personeli ile desteklenmelidir.	Evet			Evet			ayse.demir
AS.3.1 Acil servis girişi diğer girişlerden bağımsız olacak şekilde düzenlenmelidir.	Evet			Evet			ayse.demir
AS.3.2 Acil servise giriş kapısı ve giriş alanı personel ve sedyelerin rahatlıkla hareket edebileceği kadar geniş olmalıdır.	Evet			Evet			ayse.demir

(1 of 6)

Kapat

Açılan bu pencerede formdaki soru metinleri ve sorulara verilen cevaplara ait bilgiler yer almaktadır. Cevaplar eski ve yeni olarak iki ayrı bölümde gösterilmektedir. Eski olarak adlandırılan cevaplar, en son formu kaydetme işleminden bir önceki işlemde formdaki sorulara verilen cevaplara ait bilgilerdir. Yeni olarak adlandırılan cevaplar ise formu en son kaydetme işleminde formdaki sorulara verilen cevaplara ait bilgilerdir. Yukarıdaki örnekte görüldüğü gibi formda en son yapılan kayıt işleminde bir önceki kayıta verilen cevaplar değiştirilmiş olarak görünmektedir.

Değerlendirme formuna ait cevaplar tamamlandıktan sonra değerlendirme form sayfasının sağ alt tarafında yer alan Geçici Kaydet butonuyla form kaydedilir. Değerlendirme formu sonradan tekrar açıldığında verilen cevaplar seçili olarak form açılır ve bu cevaplar üzerinde değişiklik yapılabilir. Geçici Kaydet butonuyla değerlendirme formu kaydedildikten sonra gelen kayıt sonuç sayfası aşağıdaki gibidir.

Değerlendirme Verinde Değerlendirme Gözlem Formu Takvim

Form Kaydı Sonucu

Verinde Değerlendirme Gözlem Formu

YDO Form Id	40086
Soru Tanım Versiyon	2017_2017 Verimlilik Soru Tanımları
Oluşturma Tarihi	25.04.2017 11:03:737
Sağlık Tesisi Adı	BURSA DEVLET HASTANESİ
Hastane Türü	Devlet / Eğitim Araştırma Hastanesi
Durum	DEVAM
Oluşturan Kullanıcı	AYŞE DEMİR
Değerlendirme Tarihi	25.04.2017 11:03:729

Verimlilik Verinde Değerlendirmesi **DEVAM**

Forma Dön Bolim ACIL SERVİS Formu Toplu Gör



T.C. Sağlık Bakanlığı
Türkiye Kamu
Hastaneleri Kurumu

VERİMLİLİK YERİNDE DEĞERLENDİRME

Gözlemci Kullanıcı Kılavuzu

Rev.:

1.0

Bu sayfada form kayıt işlemine ait bilgiler yer almaktadır. Formda sorulan soruların versiyon bilgisi,sağlık tesisi bilgileri ve form durumu bilgisi yer almaktadır. Değerlendirme formu ilk oluşturulduğu zaman formun durumu DEVAM olarak görünür. Ekip yöneticisi tarafından değerlendirme işlemi tamamlanıp değerlendirme olayına gönderilinceye kadar formun durumu devam olarak görünür. Değerlendirme formu DEVAM durumundayken form istenildiği kadar kaydedilebilir. Ekip yöneticisi tarafından onaya gönderildiğinde ise formun durumu ONAY olarak görünür ve bu aşamada form üzerinde değişiklik yapılamaz.

Sayfanın alt kısmında Forma Dön butonuyla bu butonun sağ tarafında yer alan bölüm seçim listesindeki seçili bölüme ait form görüntülenir. Bu şekilde bütün bölümlere ait formlar sırayla açılarak formların sırayla kaydedilebilmesi sağlanır. Formu toplu gör butonu ile bütün bölümlere ait formlar verilen cevaplarla birlikte görüntülenir. Değerlendirici olan kullanıcılar bu sayfada herhangi bir işlem yapamazlar. Ekip yöneticileri Formu Toplu Gör seçeneği ile açarak formu değerlendirme onayına gönderebilirler.

1.2.1.2 Ekip Yöneticisi İşlemleri

Ekip yöneticileri, değerlendiricilerin yaptıkları bütün işlemleri yapabilmekte, değerlendirme formlarını doldurup kaydedebilmekte ve ekip yöneticisi olarak değerlendirme işlemi tamamlandıktan sonra formu değerlendirme onayına gönderebilmektedirler. Değerlendirme işlemi tamamlandıktan sonra formu onaya göndermek için görevlendirme listesinde yer alan ilgili görevlendirmeye ait Toplu Gör ve İşlem Yap butonuyla veya form Geçici Kaydet ile kaydedildikten sonra gelen kayıt sonuç sayfasındaki Formu Toplu Gör butonuyla bütün bölümlere ait soruları toplu görünümde açabilirler.

Değerlendirme Yerinde Değerlendirme Gözlem Formu Takvim

Yerinde Değerlendirme Gözlem Formu

Genel Sekreterlik: T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI TÜRKİYE KAMU HASTANELERİ BİRLİĞİ GENEL SEKRETERLİĞİ

Sağlık Tesisi: BURSA DEVLET HASTANESİ

Görevlendirme Başlangıç Tarihi: 18.04.2017

Görevlendirme Bitiş Tarihi: 25.04.2017

Verimlilik Değerlendirme Soruları

ACİL SERVİS

AS.1 Acil servisin tescilli seviyesini gösteren Valilikten alınmış onay belgesi mevcut mu?

AS.1.1 Acil servisin tescilli seviyesini gösteren Valilikten alınmış onay belgesi sağlık tesisinde bulunmamaktadır. Evet

AS.1.2 Sağlık tesisi bünyesinde birden fazla acil servis hizmet veriyorsa, her bir acil servise ait ayrı tescil belgesi bulunmalıdır. Hayır Tescil Belgesi henüz yok.

AS.2 Acil serviste uygun otopark alanları belirlenmiş mi?

AS.2.1 Ambulans ve hasta nakli araçları için; araçların her an çıkış yapabileceği, ayrı otopark alanı belirlenmelidir. Evet

Onaya Gönder

Form bu şekilde toplu görünümde açıldığında forma verilen cevaplar ve cevap açıklamaları değiştirilemez. Değerlendirme formunu değerlendirme onayına göndermek için Onaya Gönder butonu tıklanır. Formun onaya gönderilebilmesi için daha önceden en az bir kere Geçici Kaydet



T.C. Sağlık Bakanlığı
Türkiye Kamu
Hastaneleri Kurumu

VERİMLİLİK YERİNDE DEĞERLENDİRME

Gözlemci Kullanıcı Kılavuzu

Rev.:

1.0

butonu ile laydedilmiş olması gerekmektedir. Onaya Gönder butonu tıklandıktan sonra aşağıdaki gibi bir popup pencere açılır.

Onaya Gönderme

Değerlendirmeyi onaya göndermek istiyor musunuz ?
İşlemi geri alamazsınız.

Açılan bu popup penceredeki onay sorusuna Evet butonu tıklanarak onay verilerek değerlendirme formu, değerlendirme onayına gönderilir. Hayır butonuyla da işlemeyen vazgeçilebilir.